

# Политика обработки персональных данных

## 1. Общие положения

1.1. Данный документ (далее – Политика) определяет политику ООО “САПР-АРТ” (далее - Компания) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Компания уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

1.3. Политика является одной из мер, принимаемых Компанией, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 ”О защите персональных данных“ (далее – Закон).

1.4. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.5. Политика применяется в отношении пользователей сайта <https://sapr-art.by/>, (далее – Сайт), иных программ, продуктов и услуг Компании, при использовании которых может понадобиться предоставление персональных данных (далее – Продукты), а также иных субъектов, персональные данные которых обрабатывает Компания.

1.6. В Политике определены цели, порядок и условия осуществления Компанией действий с персональными данными, меры по обеспечению защиты персональных данных, применяемые как в качестве оператора, так и в качестве уполномоченного лица.

1.7. Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными к обработке персональных данных в Компании, и лицами, участвующими в организации процессов обработки и обеспечения защиты персональных данных в Компании.

1.8. Обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации на Сайте в сети Интернет.

## 2. Сведения об обработке персональных данных в качестве оператора

2.1. Цели и основания обработки персональных данных. Компания, выступая в качестве оператора, обрабатывает указанные персональные данные субъектов в целях и на основаниях, указанных в таблице:

<b>Цели обработки персональных данных</b>	<b>Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке</b>	<b>Перечень обрабатываемых персональных данных</b>	<b>Срок хранения персональных данных</b>
<p>Организация оказания услуг / работ В случае заполнения формы на Сайте (заявки, формы подписки на рассылку и иные): выполнение действий, требуемых в соответствии с запросом субъекта персональных данных (ответ на запрос, консультирование по вопросу субъекта персональных данных и иное).</p>	<p>Лица, уполномоченные на заключение договора  Лица, заполнившие формы на Сайте</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, личная подпись, иные персональные данные (при необходимости).  В случае заполнения формы на Сайте (заявки, формы подписки на рассылку и иные): Фамилия и имя; Адрес электронной почты; Номер телефона; Город; Иные данные, которые субъект персональных данных указывает в заполняемой форме.</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора В случае заполнения формы на Сайте (заявки, формы подписки на рассылку и иные) - не более года</p>
<p>Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на оператора (например, поставка, купля-продажа, подряд и т.п.)</p>	<p>Лица, уполномоченные на подписание договора</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора</p>
<p>Обеспечение возможности корректного доступа к Сайту, отслеживание проблем в работе Сайта;</p>	<p>Посетители Сайта</p>	<p>IP-адрес; Геолокация; Идентификаторы устройства пользователя; Иные данные, получаемые с помощью cookie-файлов.</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора</p>

<b>Цели обработки персональных данных</b>	<b>Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке</b>	<b>Перечень обрабатываемых персональных данных</b>	<b>Срок хранения персональных данных</b>
Формирование статистики посещений и действий на Сайте, анализ аудитории и ее потребностей	Посетители Сайта	IP-адрес; Геолокация; Идентификаторы устройства пользователя; Иные данные, получаемые с помощью cookie-файлов.	30 лет
Предоставление пользователю услуг Сайта, в т.ч. направление уведомлений, касающихся услуг Сайта, подготовка и направление ответов на запросы, направление информации о мероприятиях и услугах, работах.	Зарегистрированные пользователи Сайта	Адрес электронной почты; Иные персональные данные, которые пользователь Сайта по своему усмотрению может указать в своем профиле, в частности: ФИО; Номер телефона; Дата рождения; Город; Должность.	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Формирование статистики посещений мероприятий, анализ аудитории и ее потребностей	Участники мероприятий	Фамилия и имя; Адрес электронной почты; Номер телефона; Город; Должность; Наименование компании.	Не более года
Осуществление рассылки о мероприятиях	Участники мероприятий	Фамилия и имя; Адрес электронной почты; Номер телефона; Город.	30 лет
Осуществление информационных и рекламных рассылок	Участники мероприятий Иные лица, выразившие согласие на получение рассылок	Фамилия и имя; Адрес электронной почты; Номер телефона; Город.	30 лет

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Срок хранения персональных данных
Формирование и предоставление установленной законодательством отчетности, включая уплату установленных законодательством налогов и взносов	Контрагенты – физические лица	ФИО; Данные идентификационного номера или иного документа, удостоверяющего личность.	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Рассмотрение заявлений, обращений и претензий	Физические лица – посетители сайтов, пользователи продуктов и услуг Представители контрагентов Контрагенты – физические лица	ФИО; Адрес места жительства (места пребывания); Дата рождения субъекта персональных данных; Данные идентификационного номера или иного документа, удостоверяющего личность; Контактные данные.	В течение срока рассмотрения заявлений, обращений и претензий и в течение 3 лет после окончания
Размещение отзывов с целью продвижения, увеличения лояльности и формирования позитивного отношения к продуктам, работам и услугам	Контрагенты – физические лица	ФИО; контактные данные; фото- и видеоизображение; должность; место работы.	30 лет
	Представители контрагентов	ФИО; контактные данные; фото- и видеоизображение; должность; место работы.	30 лет

2.2. При изменении любой из указанных выше целей обработки, на которую оператор брал согласие субъекта персональных данных, при отсутствии иных оснований для такой обработки согласие будет запрошено у субъекта повторно в соответствии с измененной целью.

2.3. Предоставляя согласие на обработку персональных данных в целях получения информационно-рекламных рассылок, субъект также предоставляет согласие на

получение рекламы в соответствии с Законом Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. № 225-3 «О рекламе». Субъект вправе отказаться от получения информационно-рекламной рассылки.

2.4. Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

2.5. Оператор не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

2.6. Персональные данные посетителей и пользователей Сайтов, оператор может получить из следующих источников:

2.6.1. данные предоставляются пользователем при регистрации на Сайте;

2.6.2. данные предоставляются пользователем при оформлении покупки на Сайте;

2.6.3. данные предоставляются пользователем иным образом в процессе использования Сайта (например, при заполнении форм, заявок, написании сообщений);

2.6.4. с помощью cookie-файлов;

2.7. Оператор может осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, предоставление, удаление персональных данных.

2.8. Способы обработки оператором персональных данных: с использованием средств автоматизации, без их использования, а также смешанным способом.

2.9. Сроки обработки оператором персональных данных определяются с учетом:

2.9.1. установленных целей обработки персональных данных;

2.9.2. сроков действия договоров с субъектами персональных данных и согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

2.9.3. сроков, определенных законодательством Республики Беларусь.

2.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

2.10.1. при наступлении условий прекращения обработки персональных данных или по истечении установленных сроков;

2.10.2. по достижении целей их обработки либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей;

2.10.3. по требованию субъекта персональных данных, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных;

2.10.4. в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

2.10.5. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных или истечения срока действия такого согласия

(если персональные данные обрабатываются Компанией исключительно на основании согласия субъекта персональных данных);

2.10.6. в случае прекращения деятельности в качестве юридического лица.

### 3. Права субъектов персональных данных

3.1. Субъект персональных данных обладает следующими правами в отношении своих персональных данных:

№	Право	Содержание	Действия оператора
1	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: наименование и местонахождение оператора, подтверждение факта обработки персональных данных оператором, персональные данные субъекта и источник их получения, правовые основания и цели обработки персональных данных, срок, на который дано согласие субъекта, наименование и место нахождения уполномоченного лица.	Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления от субъекта персональных данных предоставляет запрашиваемую информацию либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.
2	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно.	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.
3	Право на внесение изменений в свои персональные данные	Субъект персональных данных вправе требовать от оператора внести изменения в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными.	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса вносит изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными.

№	Право	Содержание	Действия оператора
4	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления персональных данных	Субъект персональных данных вправе требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных.	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса прекращает обработку персональных данных за исключением случаев, когда оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.
5	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку персональных данных.	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента направления субъектом соответствующего запроса прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.
6	Право на обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных	Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган.	

### 3.2. Реализация прав субъектов:

3.2.1. Субъект персональных данных имеет право направить оператору запрос для реализации одного или нескольких из указанных в п. [3.1](#) прав.

Запрос должен содержать: ФИО; адрес; дату рождения; суть требований; идентификационный номер или номер документа, удостоверяющего личность (при отсутствии идентификационного номера), если эта информация указывалась при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта, личную подпись или электронную подпись.

3.2.2. Для реализации одного или нескольких прав, указанных под № 1 - 4, субъекту персональных данных необходимо направить оператору соответствующий требованиям п. [3.2.1](#) запрос: В письменной форме на адрес: 220082, Беларусь, г. Минск, ул. Купревича д.1 корп. 5, офис 223 или в виде электронного документа на электронный адрес: [info@sapr-art.by](mailto:info@sapr-art.by).

- 3.2.3. Любая информация (включая персональные данные), которую субъект персональных данных предоставляет при регистрации учетной записи или в разделе своего профиля, может быть использована Оператором в соответствии с данной Политикой. Субъект персональных данных может в любое время просмотреть предоставленную информацию, самостоятельно изменить ее в личном кабинете на Сайте без направления запроса Оператору. Просмотр, изменение предоставленной информации доступны только зарегистрированным пользователям Сайта.
- 3.2.4. Для реализации права на отзыв согласия необходимо направить оператору соответствующий требованиям [п. 3.2.1](#) запрос: в письменной форме на адрес: 220082, Беларусь, г. Минск, ул. Купревича д.1 корп. 5, офис 223 или в виде электронного документа на электронный адрес: [info@sapr-art.by](mailto:info@sapr-art.by).
- 3.2.5. Право на обжалование действий (бездействия) и решений оператора (под № 6), связанных с обработкой персональных данных, осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь об обращениях граждан и юридических лиц.
- 3.2.6. Прекращение обработки оператором персональных данных субъекта может сделать невозможным дальнейшее предоставление данному субъекту услуг/работ оператора.

#### **4. Меры, применяемые оператором для защиты персональных данных субъектов**

4.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

#### **5. Изменение Политики**

5.1. Данная Политика может быть изменена оператором в одностороннем порядке.

5.2. Изменения вступают в силу с даты размещения новой версии Политики в сети Интернет на Сайте.

#### **6. Контактная информация**

Общество с ограниченной ответственностью «САПР-АРТ»

г. Минск ул. Купревича д.1, корп. 5, офис 223, [info@sapr-art.by](mailto:info@sapr-art.by)

*Редакция от 29 января 2026 г., г. Минск*